Evaluatietool tentoonstellingsprojecten

## Doel

Alle betrokken partners evalueren de verschillende aspecten van de tentoonstellingsopbouw, zowel voor als achter de schermen. Naast een bevraging is er ook ruimte voor een gesprek over de verbeterpunten.

## Aanpak

* De tool bestaat uit stellingen die de beste/meest optimale situatie weergeven. De bevraagden vullen aan hoe de opbouw in realiteit is verlopen en of ze daar tevreden over waren. Het is vooral de bedoeling dat ze aangeven wat er anders of beter zou kunnen.
* Deze bevraging kan naar verschillende betrokken doelgroepen worden uitgestuurd. Uiteraard kan niet iedereen op alle vragen antwoorden. Vrijwilligers bijvoorbeeld hebben vaak slechts een beperkt zicht op de voorbereidende processen. De organisator van de evaluatie kan daarom op basis van deze voorzet vragen schrappen en een bepaalde groep enkel die vragen bezorgen waar ze daadwerkelijk iets over kunnen zeggen. Hetzelfde geldt voor andere betrokkenen. De tool kan dus op maat worden aangepast.
* De tool kan als een Word-document worden bezorgd aan de bevraagden, of worden opgezet in Google Forms (of een andere bevragingstool). Dat heeft als voordeel dat de antwoorden anoniem verzameld worden.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Proces | **Hoe hebben we dit aangepakt? En wie was daarbij betrokken?**(Indien niet van toepassing: open laten.) | **Hoe evalueren we deze aanpak?**Keuze: rood-oranje-groen | **Wat kan er anders of beter?**Open veld |
| BeleidHet project sluit aan bij de missie en visie van het museum en beantwoordt aan de waarden die het museum naar voren schuift. |  |  |  |
| OnderzoekTer voorbereiding van de tentoonstelling is onderzoek verricht. De resultaten van dit onderzoek zijn op een duurzame wijze in de organisatie opgeslagen. |  |  |  |
| ProjectplanningEen projectteam formuleerde een helder en haalbaar projectplan dat alle aspecten van de expo belicht, zoals de doelen, de storyline, de objectkeuze, de concrete planning, de technische middelen …Het projectplan had een haalbare timing voor de verschillende fases.De beslissingslijnen over dit project waren helder en er was inspraak van alle betrokkenen. |  |  |  |
| Financiële middelenHet museum diende relevante subsidieaanvragen in.Het projectplan had een haalbare en heldere begroting. Het museum koos de sponsors weloverwogen met aandacht voor inclusie en duurzaamheid.  |  |  |  |
| Aanbestedingen De aanbestedingen aan externe partners (scenografie, tentoonstellingsopbouw, educatie, communicatie …) bevatten alle informatie die de leveranciers en ontwerpers nodig hadden. |  |  |  |
| PartnerschappenVoor deze tentoonstelling werkte het museum samen met duurzame en relevante partners (ook m.b.t. het bereiken van bijzondere doelgroepen, catering …). |  |  |  |
| Zorg voor de collectie De bruiklenen zijn op een correcte manier geregeld en digitaal geregisteerd.Er zijn de nodige restauraties uitgevoerd en er zijn maatregelen getroffen om de stukken op een veilige manier te tonen aan het publiek.  |  |  |  |
| Educatie en publiekswerkingHet museum ontwikkelde een relevant aanbod voor verschillende doelgroepen. Het educatieve materiaal was inspirerend en uitnodigend.Het aanbod werd positief geëvalueerd door de deelnemers.*(Voeg desgewenst specifieke vragen over producten toe: randprogrammatie, familiespel, scholenaanbod …)* |  |  |  |
| Rondleidingen en gidsenwerkingGroepen vonden vlot hun weg naar het gegidste aanbod.De gidsen kregen relevante informatie over het soort groep.De rondleidingen werden door de deelnemers positief geëvalueerd. |  |  |  |
| Digitale toolsDe digitale interacties en tools in de expo zijn optimaal ingezet en werkten tijdens de hele tentoonstelling zoals verwacht. |  |  |  |
| Inclusie en toegankelijkheidHet museum heeft een klantvriendelijk klimaat.De tentoonstelling was breed toegankelijk (zowel m.b.t. de fysieke toegankelijkheid als de gehanteerde taal in communicatie en museumteksten, het prijzenbeleid, activiteiten voor specifieke doelgroepen …) |  |  |  |
| Communicatie en marketingHet museum formuleerde een heldere communicatiestrategie voor de tentoonstelling.De opening van de tentoonstelling was succesvol.De producten in de museumshop waren goed gekozen met aandacht voor duurzaamheid.*(Voeg desgewenst vragen over specifieke aspecten van de communicatie toe: digital marketing, perswerking …)* |  |  |  |
| TechniekHet museum formuleerde heldere werkinstructies m.b.t. de benodigde technische middelen en de taakverdeling.Er was een draaiboek voor opbouw en afbraak van de tentoonstelling en beide processen zijn optimaal verlopen. |  |  |  |
| VeiligheidszorgHet museum maakte een risicoanalyse m.b.t. de veiligheid van personen en collecties.Het museum formuleerde heldere richtlijnen en deze afspraken zijn correct toegepast. |  |  |  |
| Dagelijkse werkingHet museum formuleerde heldere instructies en taakverdelingen om de tentoonstelling te openen en te sluiten.De medewerkers kenden hun taken en verantwoordelijkheid m.b.t. het onderhoud, de klimaatcontrole*,* de communicatie naar het publiek.De medewerkers hadden genoeg informatie om op de vragen van het publiek te kunnen antwoorden.Het museum en de medewerkers losten flexibel problemen op.Het aantal gepresteerde overuren en weekendwerk was haalbaar.  |  |  |  |
| Digitale ondersteuning Het digitale ticketingsysteem was gebruiksvriendelijk voor bezoekers en medewerkers.Het digitale boekingssysteem voor rondleidingen en groepen heeft goed gewerkt. |  |  |  |
| VrijwilligersbeleidHet museum beschikte voor deze tentoonstelling over vrijwilligers en zij hebben de juiste vaardigheden.De vrijwilligers werkten volgens heldere afspraken.Ze werden goed ondersteund door het museumteam. |  |  |  |
| DuurzaamheidBij de verschillende aspecten van het tentoonstellingsontwerp, de uitvoering ervan en de dagelijkse werking werd optimaal rekening gehouden met de ecologische en sociale duurzaamheid. |  |  |  |
| VerankeringDe kennis die het produceren van deze tentoonstelling opleverde (zowel inhoudelijk als procesmatig) wordt op een duurzame wijze verankerd in de organisatie. |  |  |  |